

Requisitos

As persoas beneficiarias desta axuda deberán cumprir os seguintes requisitos:

1. Estar empadroadado e residir no Concello de Ferrol.
2. Convivir cos menores para os que se solicita a axuda
3. Que os menores estean matriculados (ou en todo caso ter reserva de praza) en centros escolares públicos ou concertados do termo municipal de Ferrol e cursen educación infantil, primaria ou secundaria
4. Que os ingresos económicos da unidade familiar non superen os máximos establecidos nas bases
5. Presentar a solicitude e a documentación requirida en tempo e forma establecida polo Concello de Ferrol
6. Entregar xunto co resto da documentación, o ANEXO II (declaración de aceptación de requisitos)

Terán que presentar a documentación que se relaciona a continuación todos os membros da unidade familiar, segundo o punto 2, e que sexan maiores de 18 anos.

Documentación

A documentación preceptiva a presentar coa solicitude é a seguinte:

- 1.- Modelo normalizado de solicitude completamente cuberto no que se especificará o nome do/a dos/as menor/es, o centro escolar e o curso para o que se solicita a bolsa de axuda. (anexo I)
- 2.- Declaración de aceptación de requisitos segundo o anexo II.
- 3.- Fotocopia completa do libro de familia
- 4.- Fotocopia da última declaración do IRPF, correspondente a cada un dos membros computables da unidade familiar maiores de 18 anos.
No caso de non estar obrigado/a a presentar a declaración do IRPF, copia da notificación-liquidación ou certificado acreditativo do nivel de rendas emitido pola Axencia de Administración Tributaria que corresponda ou autorizar a o Concello de Ferrol á consulta deses datos segundo modelo autorizado (Anexo III) asinado por todos os integrantes da unidade familiar maiores de 18 anos.
- 5.- Informe da vida laboral completo e actualizado da Tesourería da Seguridade Social, ou organismo que corresponda no caso de persoal funcionario. No caso de telo solicitado presentárase a copia do xustificante da mencionada solicitude e o informe achegarase á solicitude en canto sexa emitido e recibido.
- 6.- Fotocopia do DNI/NIE/Pasaporte en vigor de cada membro da unidade familiar
- 7.- En caso de separación ou divorcio legal, copia da sentenza e do convenio regulador. En situacións de non pagamento, copia da solicitude da execución de sentenza presentada perante o xulgado ou xustificante de inicio das actuacións.
- 8.- En caso de unións de feito con fillos/as recoñecidos, copia da sentenza de garda, custodia e alimentos, así como xustificantes das achegas económicas establecidas na mencionada sentenza. En situacións de non pagamento, copia da solicitude de execución de sentenza presentada perante o xulgado ou xustificante de inicio das actuacións.

En situacións de impago nos casos 7 e 8, presentárase copia da solicitude de execución de sentenza presentada ante o xulgado ou xustificante de inicio das actuacións. De non presentar dita documentación, considerarase que se está recibindo a contía por pensións compensatorias ou de alimentos establecida inicialmente, computando esas cantidades como ingresos efectivos.

9.- En caso de que os/as menores estean en situación de acollemento por resolución administrativa ou auto xudicial, deberase acreditar mediante copia do certificado do organismo competente e, se é o caso, a contía da remuneración.

10.- Xustificantes de ingresos:

a) Traballadores/as en activo:

a.1) Traballadores/as por conta allea

- Fotocopia das dúas últimas nóminas

a.2) Traballadores/as autónomos:

- Fotocopia de pagamentos a conta do IRPF do primeiro trimestre do ano 2015, para empresarios ou profesionais.

b) Pensionistas:

- Xustificante da pensión/s mensual

c) Demandantes de emprego con prestación/subsidio:

- Certificado de prestacións do INEM dos últimos 6 meses, con indicación da contía mensual que corresponda e período recoñecido, e fotocopia da tarxeta de demandante de emprego actualizada.

d) Demandantes de emprego sen prestación:

- Fotocopia da tarxeta de demandante de emprego actualizada

e) Perceptores/as de RISGA

- A documentación figura no departamento de Servizos Sociais, polo que non terán que achegar xustificante da contía mensual.

f) Acollemento familiar remunerado

- Xustificante da contía mensual da prestación

g) Salario da liberdade

- Xustificante da contía mensual da prestación

Cando non sexa posible achegar a documentación requerida por razóns alleas ao solicitante, poderá ser subsanada mediante declaración responsable, sendo esta circunstancia obxecto de valoración polos servizos sociais municipais. En ningún caso esta declaración responsable substituirá a documentos de obrigada presentación e que deban obrar en poder dos solicitantes.

Nos supostos de acollemento, o/a destinatario/a da bolsa de axuda será a persoa ou persoas que teñan resolución administrativa ou auto xudicial desta.

O empadramento e convivencia comprobarase de oficio dende o departamento de Servizos Sociais

Criterios económicos

As solicitudes valoraranse tendo en conta o seguinte criterio económico:

6.1. Baremo económico

No baremo económico terase en conta o 1,5 veces o IPREM, incrementando un 15% por cada novo membro e cun límite de 1397,02 euros, segundo o seguinte baremo:

Nº de membros	Contía
- 2	798,76 euros
- 3	918,57 euros
- 4	1056,35 euros
- 5	1214,80 euros
- 6	1397,02 euros