

Regulamento dos servizos de comedor nos centros de educación infantil e primaria (CEIP) do termo municipal do concello de Ferrol

Este Concello, a través da sinatura do correspondente convenio coa Administración autonómica vén prestando o servizo de comedores escolares. Os sucesivos exercicios nos que esta prestación se veu materializada permitiron dotarse dunha experiencia no seu desenvolvemento. Esta experiencia permite unha maior eficacia á hora de satisfacer a esixencia normativa de garantir o contido do réxime xurídico ao que queda suxeito o servizo -en definitiva, o conxunto de dereitos e obrigas de prestatario e usuario do servizo- a través do correspondente regulamento.

En todo caso este regulamento ten que contextualizarse con subordinación ás normas ditadas pola propia Administración autonómica nesta materia, e a función deste regulamento é completar e desenvolver esas normas en canto á relación dos CEIP situados no termo municipal de Ferrol.

O seu contido estrutúrase mediante os seguintes títulos:

Titulo II.- Cuestións xerais

Titulo II.- Obrigas do Concello de Ferrol relativas á prestación do servizo

Titulo III.- Dereitos e obriga dos/as usuarios/as do servizo

Titulo IV.- Infraccións e sancións.

Titulo I - Cuestións xerais

Artigo 1.- Obxecto

O presente regulamento ten por obxecto completar o marco normativo que ordena o funcionamento dos comedores dos CEIP situados no termo municipal de Ferrol. Este é un servizo educativo destinado a atender as necesidades nutricionais das persoas usuarias, no contexto da conciliación no ámbito familiar, así como no desenvolvemento de actuacións formativas en materia de saúde, hábitos alimentarios e habilidades persoais.

Artigo 2.- Forma de xestión

O servizo prestarase mediante a súa xestión indirecta levada a cabo a través de empresas especializadas mediante a formalización do correspondente contrato administrativo.

Artigo 3.- Órgano municipal competente na aplicación do regulamento

Corresponderalle ao Alcalde e, de ser caso, a concelleira delegada ou concelleiro delegado que teña asinada a Área de Educación, ditar as instrucións así como adoptar os actos administrativos que deriven da aplicación do presente regulamento, salvo no relativo á súa aprobación ou modificación, competencia de carácter plenaria.

Título II. Obrigas do Concello de Ferrol relativas á prestación do servizo

Artigo 4.- Contido do servizo de comedores escolares

Este servizo inclúe tanto a prestación de almorzos e xantares como o desenvolvemento de programas educativos de desenvolvemento da promoción da saúde, hábitos alimenticios saudables e habilidades persoais, nos horarios de prestación dos ditos servizos.

Artigo 5.- Xantares e almorzos

5.1 Xantares

O contido do servizo incluirá:

- A elaboración das comidas do xantar nas cociñas propias da empresa adxudicataria.
- O transporte dos menús elaborados nas cociñas da empresa adxudicataria ata o comedor do centro escolar, en medios axeitados e debidamente autorizados.
- A colocación das mesas do comedor, a distribución dos menús ata elas e o seu reparto entre as/os comensais.
- Os labores de recollida, limpeza e hixienización_(lavado automático e con temperatura superior a 82 graos do material empregado) e das dependencias do comedor.
- Tarefas de atención ao alumnado que utilice o servizo de comedor escolar dende o final da última clase da mañá (ás 14.00 h) durante as quendas do servizo, e durante o período posterior á utilización do servizo (ata as 16.00, agás no CEIP A Laxe onde o horario será dende as 14.40 ata as 16.40).

Establécese que o horario de saída do comedor no servizo de xantar non poderá ser anterior ás 15.30, agás no caso do CEIP A Laxe que neste caso non podería ser anterior ás 16.10

5.2 Almorzos

O servizo de almorzo comprenderá:

- A elaboración dos almorzos, cada día, nas cociñas ou nos comedores propios de cada centro educativo.
- A colocación das mesas do comedor, a distribución dos almorzos ata elas e o seu reparto entre as/os comensais.
- Os labores de recollida e limpeza do material empregado e das dependencias do comedor despois de cada almorzo e fóra do horario deste, sen prexuízo da posterior limpeza diaria que destas instalacións se faga.

-Tarefas de atención ao alumnado que nese día sexa usuario do servizo de comedor escolar durante o almorzo, dende a chegada do alumnado ao centro ata o comezo das clases da xornada de mañá (dende as 07.30 e ata as 09.00 en todos os CEIP, agás no CEIP A Laxe onde o horario será dende as 08.00 ata as 09.30).

Establécese que o horario de entrada do comedor no servizo de almorzo non poderá ser posterior ás 08.00, agás no caso do CEIP A Laxe que neste caso non podería ser posterior ás 08.30

Artigo 6.- Composición alimentaria mínima

Os menús deseñaranse tendo en conta que deberán cubrir as necesidades de enerxía e nutrimento baseándose na idade do alumnado-usuario, para o cal terá que axustarse ás pautas nutricionais establecidas en cada momento.

Artigo 7.- Menús especiais

Cando no centro exista algún/ha alumno/a que teña algún tipo de intolerancia ou alerxia alimentaria debidamente documentada e co tempo de antelación necesario á prestación do primeiro servizo, a empresa adxudicataria estará obrigada a servirle un menú (xantar ou almorzo) adecuado ás súas necesidades. Estes menús estarán xustificados mediante o correspondente informe médico.

Artigo 8.- Ámbito temporal

O servizo prestarase os días lectivos de cada curso escolar atendendo para iso ao calendario escolar aprobado -para cada curso- pola Xunta de Galicia.

Os horarios para a prestación dos ditos servizos serán:

Almorzos: desde as 07.30 h e ata as 09.00 h en todos os CEIP, agás no CEIP A Laxe onde o horario será desde as 08.00 h ata as 09.30 h

Xantares: desde as 14.00 h e ata as 16.00 h en todos os CEIP, agás no CEIP A Laxe onde o horario será desde as 14.40 h ata as 16.40 h

Artigo 9.- Desenvolvemento na prestación dos servizos por parte das persoas usuarias e o persoal encargado da súa prestación.

Nos termos da normativa vixente (artigo 8), o servizo de almorzos e xantares atenderá - en canto a súa execución- co protocolo propio do seu funcionamento, que terá que ser aprobado polo respectivo consello escolar.

Titulo III.- Dereitos e obrigas das persoas usuarias do servizo

Artigo 11.- Persoas usuarias do servizo de comedor.

Poderá ter a condición de persoa usuaria:

- a) O alumnado matriculado nos CEIP situados no termo municipal de Ferrol.
- b) Os cuidadores de educación especial dos centros que imparten os niveis de ensino básico obrigatorio ou segundo ciclo de educación infantil, durante o tempo de desempeño efectivo do seu traballo no comedor escolar.
- c) O persoal funcionario docente e non docente e o persoal laboral dos respectivos centros, sempre que existan prazas libres.
- d) As auxiliares de conversa e o alumnado en prácticas de Maxisterio ou grao equivalente, sempre que existan prazas vacantes no comedor.

Artigo 12.- Número de servizos de almozos e xantares

Virá determinado polo ámbito espacial no que se preste o servizo en cada un dos centros, así como polas distancias esixidas en cada momento pola normativa vixente. Neste sentido, na primeira semana do mes de setembro, as direccións dos CEIP -atendendo ós parámetros anteriormente referidos- determinarán o número de prazas para os distintos centros.

Artigo 13.- Solicitud de prestación do servizo

- a) Corresponderalles ós pais ou representantes legais do alumnado.
- b) Nos supostos reflectidos nos parágrafos b), c) e d) do artigo 11, a solicitude será formulada polas propias persoas interesadas.

Nos supostos referido nos puntos a) e b) do artigo 15, as solicitudes formalizaranse a partir do día 1 de setembro, ata a cobertura da prazas, sen prexuízo de -en caso de existir prazas vacantes- formular solicitudes ao longo do curso escolar, ata a súa cobertura.

As usuarias ocasionais deberán de solicitar o uso do servizo con dous días hábiles de anticipación, sen prexuízo da esixencia de que existan prazas sen ocupar no comedor solicitado.

Artigo 14.- Prelación das solicitudes.

Para cada un dos centros a prelación virá determinada pola orde de solicitude.

Artigo 15.- Modalidades na prestación do servizo.

1.- Os servizos de almuerzo e xantar non teñen carácter condicionado, de forma que se poden solicitar - indistintamente- un, outro ou ambos os dous.

2.- A prestación dos ditos servizos desenvolverase atendendo ás seguintes modalidades:

- a) Fixos continuos, que implicará o acceso ao servizo para todos e cada un dos días en que este sexa prestado.
- b) Fixos descontinuos, que en todo caso esixirá unha periodicidade preestablecida.

c) Ocasionalis: nesta modalidade deberase solicitar o uso de servizo con dous días hábiles de anticipación, sen prexuízo da esixencia de que existan prazas sen ocupar no comedor solicitado.

Artigo 16.- Baixas na condición de persoa usuaria do servizo e comunicación de imposibilidade de acceder a el.

1.- A baixa na condición de persoa usuaria terá que ser comunicada de forma expresa por parte da nai, pai ou titor/a legal á entidade prestadora do servizo.

A data da recepción da solicitude de baixa determinará a data en que finaliza a obriga de pagamento dos servizos durante o tempo no que tivo a condición de persoa usuaria do servizo, 24 horas antes do primeiro servizo no que cause baixa.

2.- As persoas titulares do dereito de uso que durante a vixencia de dito dereito non poidan acceder ao mesmo por razóns xustificadas (enfermidade, etc.) poderán solicitar a súa suspensión durante o tempo que derive a causa que o xustifique, sen que teña a obriga de pagamento dos servizos que se presten con posterioridade a dita comunicación.

Artigo 17.- Pagamento da prestación económica derivada do uso do servizo.

1.- O custo económico derivado da prestación do servizo virá determinado a través do instrumento xurídico que corresponda atendendo á natureza da dita prestación económica, polo que será obxecto de tramitación e publicación específica.

2.- O responsable do pagamento da dita cantidade, cando o dereito de uso lle corresponda ao alumnado, serán a nai, pai ou titor/a legal. Para o resto dos supostos a obriga corresponderalle ao titular do dereito de uso.

3.- O pagamento da dita cantidade realizarase mediante domiciliación bancaria, mes vencido.4.- O incumprimento da obriga de pagamento dos servizos prestados, nos termos da normativa vixente, impedirán a utilización do servizo nos meses seguintes do servizo de comedor, en canto non se proceda á oportuna regularización dos pagamentos non realizados.

Unicamente no suposto de que a Área de Benestar - en exercicio das súas competencias- solicite a continuidade na prestación de dito servizo quedará sen efectos a citada suspensión.

Titulo IV.- Infraccións e sancións

Artigo 18.- Tipificación e competencia

Nos termos da normativa vixente, a tipificación das condutas punibles, o contido da dita sanción e os procedementos para aplicalas virá determinada polas disposicións e órganos competentes en razón da materia.

Ferrol, na data que figura na sinatura dixital.

