

Examinado o informe proposta elaborado polo Servizo de Recursos Humanos con data 05/11/2020 e que literalmente transcrito di:

“No BOP número 52 de data 15/03/2019 publicase o Regulamento para a selección de persoal funcionario interino e laboral temporal do Concello de Ferrol.

No artigo 2 establécese que:

2.3. Para poder ser incluídas nas listas as persoas interesadas terán que reunir os requisitos que para cada escala, subescala, clase ou categoría se recollen na normativa vixente e presentar a súa solicitude no prazo que se establece para o efecto que será do 1 ao 31 de xaneiro cada dous anos naturais (bianualmente).

Asi mesmo o artigo 4 do Regulamento recolle que rematado o prazo de presentación de instancias, o órgano competente na materia aprobará unha listaxe provisional por cada unha das categorías, ordeando a mesma segundo prelación da puntuación total do currículo autobareado aportado por cada aspirante para cada categoría á que opta. Nesta listaxe provisional aparecerán tamén os aspirantes excluídos, con indicación dos motivos de exclusión, e serán publicadas no taboleiro de edictos da Casa do Concello e complementariamente na web municipal, determinándose na mesma un prazo de 10 días hábiles a contar dende o día seguinte ao da súa publicidade, para subsanación/enmenda da documentación requerida.

Por outra banda, recóllese tamén que no Decreto de aprobación desta listaxe provisional, determinarase a composición nominativa do órgano cualificador, con titulares e suplentes, para supostos de abstención/recusación dos membros designados.

Polo exposto proponse a concelleira delegada da Área de Economía, Facenda e Patrimonio, Recursos Humanos, Emprego, Promoción Económica, Estatística, Turismo e Edusi a adopción da seguinte resolución:

Primeira.- Aprobar a relación provisional de aspirantes admitidos/as na categoría de **XURISTA** que é a seguinte:

APELIDOS E NOME	DNI	TOTAL
DIAZ CHEDA YOLANDA MARIA	***6532**	9
ZAPATA MACEIRAS ALEJANDRA	***8296**	8,2
MARTINEZ LODEIROS SARA	***4537**	7,45
ALVAREZ VILLAVERDE MARIA TERESA	***7404**	7,2
FILGUEIRA CANEIRO EIRAVEDRA A.	***0928**	6,95
MORGAGE CORTES MARIA	***9047**	6,1
MARTIN DOPICO JORGE	***9357**	5,55
TEIJEIRO PRIETO CARLA	***0853**	5,2
DUARTE NUÑEZ RAQUEL	***1604**	4,8
BELLO LOPEZ MARIA IRENE	***6197**	3,2
FERREIROS GONZALEZ MERCEDES	***4235**	3,15
PONTE REIRIZ IRIA	***1715**	2,85
BRAÑA SEIJO NOEMI	***7371**	2,75
CALVO SEOANE ANA MARIA	***9732**	2,75
MOZON PEREZ ENMA	***7481**	2,6
ALFARO FERNANDEZ MARIO	***1797**	2,2
NEIRA CES SILVIA	***2006**	2,15
ANIDOS LAMELA NOELIA	***0175**	2
GONZALEZ VECIN BEATRIZ	***3245**	2
LAGO CRIADO CRISTINA YOLANDA	***2408**	2
PIÑEIRO OTERO MARIA DEL MAR	***5777**	2
GONZALEZ RODRIGUEZ MARINA MARTA	***1258**	1,8
JOVE MARTINEZ ROBERTO	***7571**	1,8
LAGE FREIRE PABLO	***1326**	1,75
DIAZ SOLANO MARTA	***3185**	1,55
GARCIA FREIRE IRIA	***4505**	1,3
LORENZO GONZALEZ PAULA	***8134**	1,15

PAGAN GARCIA LUIS	***1457**	0,75
UZAL VIEITES PATRICIA	***2873**	0,75
PENELAS CORTES MUIÑOS RUTH	***6968**	0,3
DE LA CRUZ BARRAL MARIA	***9522**	0,2
QUIJANO YAÑEZ MARTA	***2868**	0,1
TORRE QUIÑONES MANUEL	***9401**	0

Segunda.- Acordar a composición da Comisión avaliadora que estará formada polas seguintes persoas:

Presidente/a: Elena López Fernández, asesora xurídica Benestar Social
Suplente: Iria Buján Vazquez, xefa de Servizo de Benestar, Igualdade e Xuventude

Secretario: Leopoldo Moure Garcia, secretario xeral
Suplente: Paula Vazquez Carrasco, oficial maior

Vogal: Efrén Pernas Fernández, xefe de Servizo de Urbanismo e Infraestructuras
Suplente: José Luis Espada Golpe, xefe da oficina técnica

Vogal: Engracia Dopico González, xefa de Sección de Promoción Cultura e Turística
Suplente: Joaquin Martínez Cubero, xefe de Servizo de Cultura, Educación, Deportes e Turismo

Vogal: Estefanía Gómez García, axudante de Biblioteca e Arquivo
Suplente: Enrique Suarez Díaz, cabo de bombeiros

Vogal: Anxo de Nicolás Sáchez, xefe de Sección de Urbanismo e Infraestructuras
Suplente: María Jesús Calvo Camba, psicóloga

Terceira.- Outogar ao persoal aspirante un prazo de 10 días para a subsanación/enmenda da documentación requerida.

Non obstante, vostede resolverá.“

Examinada asímesmo a documentación que o acompaña

Decreto.- Vista a proposta apróboa nos seus propios temos.

Así o manda e asina a concelleira delegada titular da Área de Economía, Facenda e Patrimonio, Recursos Humanos, Emprego, Promoción Económica, Turismo, Estatística e Edusi mediante delegación conferida por resolución da Alcaldía-Presidencia de data 08/07/2019 na Casa do Concello de Ferrol o día que figura na sinatura dixital

Dou fe,
O secretario xeral