FERROL

O alcalde-presidente aprobou con data 23/02/2018 a seguinte resolución:

"Examinado o informe proposta elaborado polo Servizo de Recursos Humanos con data 14/02/2018 e que literalmente transcrito di:
"Mediante a Orde do 22 de marzo de 2017 da Consellería de Economía, Emprego e Industria se estableceron as bases reguladoras e se efectuou a convocatoria pública de subvencións para a programación de accións formativas dirixidas prioritariamente ás persoas novas inscritas no Ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia para os exercizos de 2017 e 2018 (código de procedemento TR301U), DOG número 108 do 08/06/2017.
Ao abeiro da citada orde este Concello solicitou subvención para a programación de distintas accións formativas.
A Xefatura Territorial da Coruña da Consellería de Economía, Emprego e Industria, emitiu con data 27/07/2017 unha resolución pola que se conceden as seguintes accións formativas:

CURSO	ESPECIALIDADE	FORMACION TRANSVERSAL	HORAS	SUBVENCIÓN
103347	SSCS0208 ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSOAS DEPENDENTES EN INSTITUCIÓNS SOCIAIS	FCOXXX24 -Formación para a Igualdade (8) FCOOO03 - Inserción laboral, sensibilización medioambiental e na igualdade de xénero (10)	468	33.378,00
103338	FCOV23 COMPETENCIA MATEMÁTICA N2	FCOXXX24 -Formación para a Igualdade (8) FCOOO03 - Inserción laboral, sensibilización medioambiental e na igualdade de xénero (10)	138	10350
103344	FCOV22 COMUNICACIÓN EN LINGUA CASTELA N2	FCOXXX24 -Formación para a Igualdade (3) FCOOO03 - Inserción laboral, sensibilización medioambiental e na igualdade de xénero (10)	138	10350
103346	FCOVXX01 COMUNICACIÓN EN LINGUA GALEGA N2	FCOXXX24 -Formación para a Igualdade (8) FCOOO03 - Inserción laboral, sensibilización medioambiental e na igualdade de xénero (10)	38	2850

Para impartir os distintos módulos nos que se distribúe a parte non transversal do curso 103344 cómpre seleccionar un docente, que de cumprir cos requisitos necesarios podería tamén impartir a formación transversal.
Para a selección de persoal laboral ao servizo da Administración Pública, ademais dos principios que rexen a contratación laboral, están os principios de igualdade, mérito e capacidade no acceso, e se ben non está previsto procedemento ningún para a súa selección, dado o carácter temporal do vínculo e a urxencia da contratación, presuponse sobre os mesmos a axilidade e a rapidez na selección.
Neste sentido a Orden APU/1461/2002. de 6 de xuño, pola que se establecen as normas para a selección e nomeamento de persoal funcionario interino (de aplicación supletoria á Administración Local) no seu artigo Terceiro apartado Cuarto establece que: "*Por razones de plazos o de dificultad para captar candidatos, podrá recurrirse, con carácter excepcional, a los servicios públicos de empleo para realizar la preselección.*"
Con data 30/08/2017 a xefatura de Servizo de Recursos Humanos e Emprego emite informe, que se xunta ao presente expediente, no cal se xustifica a excepcionalidade do sistema de selección escollido..
Polo exposto, e para o fin de efectuar a selección da persoa que impartirá os módulos non

Pode verificar a integridade de este documento en: http://www.ferrol.es menú Sede electrónica - Verificación código CSV co código de verificación:TR6X580RRFN893K6

FERROL

transversais e, de ser o caso os transversais, que conforman o curso **FCOV22 COMUNICACIÓN EN LINGUA CASTELA N2** propoñémoslle a vostede a adopción dos seguintes acordos:

Primeiro.- Efectuar a correspondente Oferta xenérica ao Servizo Público de Emprego, oferta na cal se terá en conta que a contratación do persoal docente deberá cumprir coas prescricións establecidas para impartir a especialidade formativa en canto a titulación, experiencia profesional e competencia docente, de conformidade cos requisitos recollidos no Real Decreto 189/2013, do 15 de marzo, polo que se modifica oReal Decreto 34/2008, do 18 de xaneiro, polo que se regulan os certificados de profesionalidade e os reais decretos polos que se establecen certificados de profesionalidade ditados na súa aplicación; e na Orde do 7 de xaneiro de 2014 pola que se establecen os requisitos formativos para o acceso á formación dos certificados de profesionalidade de nivel 2 e 3 de cualificación profesional e se regulan as probas de avaliación en competencias clave dentro das accións formativas de formación profesional para o emprego na Comunidade Autónoma de Galicia correspondentes ao certificado de profesionalidade.

Segundo.- Aprobar os criterios de selección aos cales serán sometidas as persoas preseleccionadas polo Servizo Publico de Emprego que son as que de seguido se relacionan:

ESPECIALIDADE:

- ***FCOV22 Competencia en lingua castelá N2:***

1º.- Requisitos básicos:

Formación:

Universitaria (licenciatura-diplomatura-grao no ámbito lingüístico)

Competencia docente:

Formación-metodoloxía didáctica ou experiencia docente mínima 600h. nos últimos 10 anos

2º.- Proceso selectivo:

Valoración curricular (máximo 5 puntos):

Formación regrada (máximo 2 puntos):

Formación complementaria: licenciado en Pedagoxía, Psicoloxía ou Psicopedagoxía (1 punto)

Master/postgrao relacionados coa familia profesional (1 punto)

Por cada 250h.: 0,5 puntos

- *Cursos directamente relacionados coa familia da especialidade AFD (máximo 1 punto):*
  - *Por cada 50 horas de formación en cursos relacionados 0,1 puntos*

Experiencia profesional (máximo 2 puntos):

Directa dentro da familia da especialidade AFD (máximo 1,5 puntos):

Dende 500 horas de formación : 0,75 puntos

De 499 até 250h. de formación: 0,50 punto

De 249 até 125h. de formación : 0,25 puntos

Indirecta dentro do ámbito lingüístico (máximo 0,5 puntos):

Por cada 6 meses de formación: 0,10 puntos

Entrevista persoal, *cunha duración máxima de 30 minutos (* ***máximo 1 punto****) no que a adecuación ao posto cualificarase do seguinte xeito:*

- *a. Aptitude e actitude ante a potencial contratación (máximo 0,75 puntos): Elaborarase polos membros da comsión avaliadora, con carácter previo, unha batería de máximo 5 preguntas, referidas a coñecementos sobre as competencias clave en xeral, coñecementos sobre competencia en lingua castelá de N2, á súa capacidade de resolución de conflictos en aula así como relativa ao coñecemento da tipoloxía de alumnado propio destas accións formativas, considerando neste epígrafe a capacidade e coñecementos dos aspirantes na resolución das cuestións/problemáticas plantexadas.*
- *b. Situación socio económica e familiar do/a aspirante (máximo 0,25): valoraranse aspectos de discriminación positiva da situación dos aspirantes, do seguinte xeito:*
- *Parados de longa duración (máis de 12 meses) : 0,10 puntos máximo.*

Pode verificar a integridade de este documento en: http://www.ferrol.es menú Sede electrónica - Verificación código CSV co código de verificación:TR6X580RRFN893K6

FERROL

- *Pertenza a colectivos de difícil inclusión: mulleres, minusválidos, minorías étmicas, maiores de 45 anos, ...: 0,15 puntos máximo.*

Terceiro.- Designar como membros integrantes da comisión avaliadora que, con base á preselección dos Servizo Público de Emprego, procederá á selección final de aspirantes para o fin de efectuar os correspondentes contratos, ás persoas que de seguido se citan:
Titular: Cristina Garay Aguirre, xefa de Servizo de Recursos Humanos e Emprego
Suplente: Ana Belén Ruibal Mariño, xefa de Sección de Recursos Humanos
Titular: Ana María Alonso Yáñez, xefa do Negociado de Emprego
Suplente: María Victoria Lamigueiro Pita, xefa do Negociado de Igualdade e Xuventude
Titular: Rogelio Cenalmor Palanca, xefe do Servizo de Contratación
Suplente: Ana Elisa Quindós Lindín, técnica de Contratación
Titular: María Teresa Alonso Novo, axente de emprego e desenvolvemento local, que actuará en calidade de asesor/a
Suplente: Manuel Naveiro Rodriguez, axente de emprego e desenvolvemento local, que actuará en calidade de asesor/a
Titular: Ricardo Costa Arribe, técnico de orientación, que actuará en calidade de asesor/a
Suplente: Sonia López Soto, técnico de orientación, que actuará en calidade de asesor/a
Unha funcionaria adscrita ao Servizo de Recursos Humanos e Emprego das que actúan na citada comisión asumirá a función de levantar acta da reunión ou reunións, que de ser o caso, se celebren.

Cuarto.- *O persoal docente que resulte seleccionado se contratará en réxime laboral temporal, cun* ***contrato*** *de traballo de* ***duración determinada*** *na modalidade de "por* ***obra ou servizo",*** *a* ***xornada parcial*** *(75%) e con horario flexible.*"

Examinada asímesmo a documentación que o acompaña e o informe de Intervención.

DECRETO.- Vista a anterior proposta apróboa nos seus propios termos. *"*

Esta resolución pon fin á vía administrativa e contra ela poderá interpoñer o recurso potestativo de reposición perante o órgano que a dictou dentro do prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación, de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. Todo isto, sen prexuízo da posibilidade de interpoñer directamente o recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do contencioso administrativo, dentro do prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao da notificación desta resolución e na forma prevista no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso administrativa (BOE do 14/07/1998).

Ferrol,
O secretario xeral

Pode verificar a integridade de este documento en: http://www.ferrol.es menú Sede electrónica - Verificación código CSV co código de verificación:TR6X580RRFN893K6

Asinado por: LEOPOLDO MOURE GARCIA
Cargo : SX--Secretario Xeral
Selo de tempo: 2018-02-26 13:45:05.454
Este documento foi asinado electrónicamente conforme á lei 59/2003 de 19 de decembro, de sinatura electrónica.